



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระบาท สำนักปลัด โทร. ๐ - ๗๕๘๐ - ๙๑๗๙

ที่ นศ.๗๔๑๐๑/๙๔

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ผลการวิเคราะห์การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระบาท

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระบาท เป็นหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการตามกรอบ จำนวน ๑๗ คน จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ (๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อเป็นกรอบแนวทางให้ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานได้ นำไปดำเนินการเพื่อพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ ทักษะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ โดยผ่านกระบวนการ ประเมินการปฏิบัติราชการตามแนวทางที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ได้แก่ การประเมินความสำเร็จของงานอันเป็นผลมาจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนตลอดรอบประเมินด้วยวิธีการที่องค์กรกำหนดโดยเปรียบเทียบผลงานกับ เป้าหมายกำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์มาตรฐานผลงานที่ผู้บังคับบัญชาและผู้ปฏิบัติงาน กำหนดร่วมกันไว้ตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน

การประเมินผลการปฏิบัติราชการจะมาจากการพิจารณาองค์ประกอบหลักการประเมิน ๒ ส่วน ได้แก่ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะซึ่งทั้ง ๒ ส่วนนี้ นอกจากจะนำไปประกอบการพิจารณาความดีความชอบของผู้ปฏิบัติงานแล้วยังใช้เป็นข้อมูลในการศึกษา หรือร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระบาท จึงได้กำหนดนโยบายส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพแก่บุคลากรตามความรู้ความสามารถอย่างเป็นธรรมเสมอภาคและชัดเจน โดยจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติอย่างมืออาชีพ เพื่อใช้พัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระบาท จึงขอสรุปรายละเอียดการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมปรากฏตามเอกสารที่แนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)..... จ.ส.อ. สุวรรณละออง

(นางสาววาสนา สุวรรณละออง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นางบุษรา ทรัพย์ศิริ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัด อบต.

จ.ส.อ.

(สมเกียรติ หนาคอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางสาวฉวีวรรณ แก้วเขียว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระบาท

๑. สรุปโครงการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลเขาพระบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อ - ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ	วันที่	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
๑	นางสาววาสนา สุวรรณละออง นักทรัพยากรบุคคล	โครงการอบรมวิธีการและขั้นตอนการสรรหาข้าราชการส่วนท้องถิ่น ปัญหาการกำหนดและปรับปรุงตำแหน่งต่างๆ วิธีการจัดตั้งและปรับปรุงกองและฝ่าย	๑๑-๑๓ ก.พ. ๒๕๖๕	โรงแรมแอสตือเวนิว กรุงเทพมหานคร	
๒	นายศักดิ์ชาย เรืองสังข์ นิติกร	ประชุมแนวทางการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	๖ พ.ค.๒๕๖๕	โรงแรมทวินโลตัส อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช	
๓	นางสาวจิราภรณ์ ขาวเรือง เจ้าพนักงานพัสดุ	โครงการเจาะลึกปัญหาและแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามหนังสือ ว.๗๘, ว ๖๙๓ ภายใต้ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๔-๒๖ มี.ย. ๒๕๖๕	โรงแรมทวินโลตัส อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช	
๔	นายดำรงค์ ยวนทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	โครงการฝึกอบรมระบบ e-plan	๒๐-๒๓ ก.ค. ๒๕๖๕	โรงแรมรอยัล ริเวอร์เซต เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	
๕	นางบุษรา ทรัพย์ศิริ หัวหน้าสำนักงานปลัด	โครงการฝึกอบรมระบบ e-plan	๒๐-๒๓ ก.ค. ๒๕๖๕	โรงแรมรอยัล ริเวอร์เซต เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	
๖	นายสยาม อ่อนหยู นักวิชาการศึกษา	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการนำข้อมูลทางการบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของ ศพด.	๖-๘ ส.ค. ๒๕๖๕	โรงแรมคริสตัส หาดใหญ่ อำเภอ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	
๗	นายอภิรักษ์ กระวีพันธ์ นักพัฒนาชุมชน	โครงการอบรมการเขียนหนังสือราชการด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	๒๐-๒๒ ส.ค. ๒๕๖๕	โรงแรมहरรรษา เจบี หาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	
๘	นางสมนาม ถาวร นักวิชาการเงินและบัญชี	โครงการอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพในการบันทึกบัญชีในระบบคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) สำหรับหน่วยงานต้นสังกัด (แม่) ภายใต้ต้นสังกัด (ลูก) พร้อมเทคนิคการแก้ไขปัญหาในระบบ	๒๖-๒๘ ส.ค. ๒๕๖๕	โรงแรมตีवानา กระบี่ปรีส์อร์ท จังหวัดกระบี่	
๙	นางศุภลักษณ์ แสงสวัสดิ์ ครู	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู	๑๒-๑๔ ก.ย. ๒๕๖๕	โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี	

๒. ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. การดำเนินการนโยบายการพัฒนาบุคลากรในการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานในหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาความรู้ในเชิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลดลงเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ทำให้หน่วยงานภาครัฐต่างๆ ไม่สามารถดำเนินการอบรมได้ ส่งผลให้เกือบทุกโครงการที่จัดการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่บุคลากรต้องหยุดชะงักหรือเลื่อนออกไป
๒. บุคลากรบางส่วนยังไม่ให้ความสนใจเพิ่มประสิทธิภาพให้กับตนเอง

๓. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

๑. เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ที่ยังไม่คลี่คลายเข้าสู่ภาวะปกติ เห็นควรส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ โดยใช้การสื่อสารแบบทางไกลและทางอิเล็กทรอนิกส์
๒. ควรส่งเสริมและกระตุ้นให้บุคลากรกระตือรือร้นในการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการศึกษาระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้กับตนเอง